

## Ledighetsansökan för elev

På Fredrika Bremergymnasiet gäller restriktivitet vid beviljande av ledighet.

### Kortare ledighet kan dock ges vid mycket särskilda skäl.

Elev som beviljas ledighet måste vara införstådd med att skolan inte alltid har möjlighet att ge extra hjälp eller extra bedömningstillfällen p.g.a. ledigheten.

Eleven har själv ansvar att kontakta berörda lärare för att få en bedömning av studiesituationen i respektive kurs samt för att inhämta uppgifter om vad som skall göras under en eventuell ledighet. Ledighetsansökan lämnas in till mentor med **minst** sju dagars framförhållning.

**Ansökan som kommer in med mindre än sju dagar före avsedd ledighet likställs med avslag.**

Elevens för- och efternamn			Personnummer
Önskemål om ledighet fr.o.m. – t.o.m	Antal undervisningsdagar	Klass	Program
Tidigare ledighet under läsåret, antal dagar			
Motivering d.v.s. särskilda skäl till ledigheten:			
Datum	Elevens underskrift	Målsmans underskrift	

### BESLUT FRÅN MENTOR – MAX 3 DAGAR/LÄSÅR

Ledigheten enligt ovan beviljas   
Ledigheten beviljas inte   
Längre ledighet än tre dagar tillstyrks

### BESLUT FRÅN BITR. REKTOR - MER ÄN 3 DAGAR/LÄSÅR

Ledigheten enligt ovan beviljas   
Ledigheten beviljas inte

---

Mentors signatur

---

Bitr. rektors signatur

### ANVISNINGAR/RIKTLINJER

Som riktlinjer för beviljande av ledighet kan följande punkter beaktas:

- Mentor kan bevilja ledighet högst tre dagar i följd.
- Ansökan om ledighet för längre tid lämnas till bitr. rektor.
- Deltagande i träningsläger med skola, klubb, landslag.
- Tävlingar där eleven representerar skolan, klubb eller landslag.
- Sammanlagt beviljas högst fem skoldagar under ett läsår.

**ÖVRIGT:** Fråga om inställande av enstaka lektion för hel klass eller undervisningsgrupp beslutas av rektor. Ledighet i anslutning till lov under läsåret, t ex sportlov och påsklov, beviljas normalt icke.

**OBS!** Kontakter med skolan ska tas innan man bokar biljetter till resa.