



Ansökan om lokalupplåtelse

Uthyrare/enhet

Fredrika Bremergymnasiet Dalarövägen 64 136 81 Haninge	Telefon 08-606 77 77
--	-------------------------

Fakturan sänds till

Namn		Personnummer eller organisationsnummer	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon, arbete	Telefon, mobil	Fax	E-post
Hyresgästen hyr enligt taxa, se bilaga sidan 3			
<input type="checkbox"/> Taxa 1	<input type="checkbox"/> Taxa 2	<input type="checkbox"/> Taxa 3	<input type="checkbox"/> Taxa 4

Specifikation av hyrd lokal

Datum, från och med – till och med	Veckodag	Tid, från och med – till och med
Typ av lokal		

Urustning

<input type="checkbox"/> Mikrofon, antal	<input type="checkbox"/> Headset, antal	<input type="checkbox"/> Projektor	<input type="checkbox"/> Whiteboard	<input type="checkbox"/> Blädderblock
Datum, från och med – till och med	Veckodag	Tid, från och med – till och med		
Typ av lokal				
Namn, person som ansvarar för hyrd lokal				

Specifikation av utrustning eller särskilda överenskommelser

Fredrika Bremergymnasiet

Övriga bestämmelser

Hyresgästen är skyldig att informera sig om utrymningsvägar från de lokaler som specificerats ovan.
Hyresgästen svarar för samtliga kostnader i samband med utryckning på grund av utlösande av brand- eller inbrottslarm.

Parkering får endast ske på plats som hyresvärden anvisar.

Rökning är inte tillåten inom skolans område samt i skolans lokaler. Hyresgästen ska ansvara för att rökning inte sker i någon del av de förhyrda lokalerna.

Hyresgästen ska ansvara för:

- att samtliga fönster är stängda
- att möbler och annan inredning ställs i ordning
- att städning av de förhyrda utrymmena gjorts, om inte en ekonomisk uppgörelse finns.

Faktisk kostnad för vaktmästare/tekniker och eventuell städning tillkommer i de fall det nyttjas. Moms tillkommer på personalkostnad.

I de fall personalnärvaro krävs på obestämd arbetstid faktureras 180 % i påslag för övertid per timme för tid mellan 17.00-19.00 och 240% i påslag för övertid mellan 19.00-07.00 på vardagar, samt all tid under lördag, söndag och helgdag.

Vid skada på egendom, teknisk utrustning eller lokal kan ersättningskrav komma att utgå. Lokalanvändaren är skadeståndsansvarig för skador som uppkommer under hyrestiden.

Lokalen får inte nyttjas utöver beställd tid eller till annat ändamål än vad som avtalats.

Hyreskostnad

Hyreskostnad i kronor, exklusive moms

På samtliga priser tillkommer moms. Hyran betalas genom insättning enligt utsänd avi. Vid försenad hyresbetalning ska hyresgästen erlägga ränta enligt räntelagen, samt ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagen om ersättning för inkassokostnader med mera. Ersättning för påminnelse utgår med det belopp som vid varje tillfälle gäller enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader med mera.

Samtycke till behandling av personuppgifter

Jag samtycker till att mina personuppgifter behandlas för att administrera uthyrningen.

Underskrift – jag har tagit del av ovanstående bestämmelser och godkänner dem

Datum	Underskrift, hyresgäst	Namnförtydligande

Beslut

Beviljas Beviljas ej

Motivering

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Skickas efter underskrift till

Fredrika Bremergymnasiet
Dalarövägen 64
136 81 Haninge

eller fax 08-606 76 21

Behandling av personuppgifter

Vi behandlar dina personuppgifter i syfte att administrera uthyrningen. Behandlingen sker med stöd av artikel 6 a) EU:s Dataskyddsförordning (samtycke). Uppgifterna gallras när de inte längre behövs.

Personuppgiftsansvarig är gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har på haninge.se/personuppgifter.

Riktlinjer och taxor för lokalupplåtelse – gymnasieskolan

Taxan/avgiften differentieras beroende av hyresgäst i fyra kategorier:

1. Haninge kommuns kommunala grundskolor, förskolor, gymnasieskolor och vuxenutbildning.
2. Bidragsberättigade organisationer inklusive studieförbund inom Haninge kommun
Haninge kommuns nämnder och styrelser, förvaltningar samt fackliga organisationer.
3. Organisationer och föreningar, vilka inte kan hänföras till kategori 2 och enskilda fysiska personer.
4. Kommersiella företag.

Fredrika Bremergymnasiet

Lokal	Antal platser	Taxa 1		Taxa 2		Taxa 3		Taxa 4	
		Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
"Ladan" ca 70 m2	55	0 kr	0 kr	939 kr	1 918 kr	1 918 kr	3 835 kr	3 835 kr	7 669 kr
Stora Aulan	450	0 kr	0 kr	9 641 kr	19 670 kr	14 751 kr	29 504 kr	19 670 kr	39 336 kr
Gradängsal	55	0 kr	0 kr	939 kr	1 918 kr	1 918 kr	3 835 kr	3 835 kr	7 669 kr
Miniaula	90	0 kr	0 kr	1 423 kr	2 905 kr	2 178 kr	4 355 kr	5 807 kr	11 614 kr
Klassrum	20	0 kr	0 kr	457 kr	932 kr	932 kr	1 863 kr	1 863 kr	3 726 kr
Inspelingsstudio		0 kr	0 kr	508 kr	1 035 kr	1 035 kr	2 070 kr	2 070 kr	4 140 kr
Konferensrum	12	0 kr	0 kr	380 kr	776 kr	1 164 kr	2 329 kr	1 940 kr	3 881 kr
Torget 100-500 pers	100	0 kr	0 kr	1 968 kr	4 013 kr	3 011 kr	6 019 kr	8 026 kr	16 054 kr
Restaurangmatsal	100	0 kr	0 kr	1 270 kr	2 594 kr	1 944 kr	3 890 kr	5 187 kr	10 371 kr
Café	40	0 kr	0 kr	913 kr	1 863 kr	1 397 kr	2 795 kr	1 863 kr	3 726 kr

Riksäpplets gymnasieskola

Lokal	Antal platser	Taxa 1		Taxa 2		Taxa 3		Taxa 4	
		Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
Klassrum		0 kr	0 kr	457 kr	932 kr	932 kr	1 863 kr	1 863 kr	3 762 kr

Centrum Vux

Lokal	Antal platser	Taxa 1		Taxa 2		Taxa 3		Taxa 4	
		Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
Klassrum		0 kr	0 kr	457 kr	932 kr	932 kr	1 863 kr	1 826 kr	3 726 kr

Särskild bestämmelse:

Hyresgäst som har särskilda krav på utrustning och där handhavande för iordningsställande tar längre tid debiteras för faktisk tid, som specificeras på fakturan. Hyreskostnaden är baserad på cirka en timmes tidsåtgång, för upprättande av kontrakt, information om larm samt överlämnande och mottagande av nycklar. Hänsyn har också tagits till att uthyrning av lokaler medför slitage av inventarier.